

Reconocida empresa del sector industrial requiere dentro de su equipo de trabajo un integrante para desempeñarse como Asistente de Desarrollo de Aplicaciones en Bogotá.

Funciones globales:

1. Desarrollo de Aplicaciones.
2. Soporte y Mantenimiento de aplicaciones.
3. Innovación y Mejora Continua.

Competencias:

1. Estratégico
2. Analítico
3. Orientado a los objetivos
4. Aprender
5. Creativo
6. Organizado

Requisitos:

- Formación mínima como técnico o profesional recién graduado en sistemas, bases de datos o a fines.
- Deseable y no excluyente experiencia de 1 año en creación de aplicaciones en appsheet y arquitectura de datos en SQL.
- Conocimientos en appsheet, conocimientos básicos en SQL.

¿Qué ofrecemos?

- Salario a convenir
- Contrato a término fijo 6 meses con posibilidad de pasar a indefinido.
- Horario de lunes a viernes: 7:00 a.m. a 5:00 p.m.
- Modalidad: híbrido de acuerdo a desempeño