

[Escribir texto]

**CONSEJO DE CARRERA INGENIERÍA ELÉCTRICA  
ACTA No. 009-2010.**

---

<b>FECHA:</b>	Bogotá D.C, 27 de Abril de 2010
<b>HORA DE INICIO:</b>	04:00 P.M.
<b>LUGAR:</b>	Coordinación Ingeniería Eléctrica

---

**ASISTENTES Y CARGOS:**

<b>ÍTEM</b>	<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	<b>REPRESENTANTE</b>
<b>01</b>	<b>Álvaro Espinel Ortega</b>	<b>Coordinador Proyecto Curricular</b>
<b>02</b>	<b>Alexander Narváez</b>	<b>Profesor de Planta</b>
<b>03</b>	<b>Laura Osorio Tellez</b>	<b>Representante Estudiantil</b>
<b>04</b>	<b>Wilson Díaz Gamba</b>	<b>Profesor de Planta</b>
<b>05</b>	<b>Ernesto Gómez Vargas</b>	<b>Profesor de Planta</b>

---

**OBJETIVO:**

Realizar la reunión Ordinaria del Consejo de Carrera del 27 de Abril de 2010.

**ORDEN DEL DIA:**

**1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.**

**2. CASOS ESTUDIANTES.**

**2.1.** CRISTIAN MANUEL SANTIESTEBAN GONZALEZ COD: 20091007016, solicita retiro voluntario de la universidad por problemas económicos.

**2.2.** ANTONIO JOSE VEGA RISSO COD: 20052007068 Y FABIAN ALEXANDER CRUZ ESPITIA COD: 20052007031, solicitan revisores para el anteproyecto "DISEÑO DE UN SISTEMA PROTOTIPO DE ILUMINACIÓN PUBLICA POR MEDIO DE TEGNOLOGÍA LED Y PANELES FOTOVOLTAICOS" cuyo director es el Ingeniero Ms. C. JOHANN ALEXANDER HERNANDEZ MORA. Los estudiantes radican documento en CD pero no adjunta el formato de evaluación.

**3. CASOS PROFESORES.**

**3.1.** DIANA STELLA GARCIA MIRANDA. Solicita se apruebe el calendario y la metodología para la revisión y evaluación de varios aspectos del diseño curricular del proyecto de Ingeniería Eléctrica.

**3.2.** ADRIANA MARCELA VEGA ESCOBAR. Presenta un informe de actividades que se han venido desarrollando y así mismo algunas propuestas de desarrollo para el tema de Acreditación y Autoevaluación del proyecto.

[Escribir texto]

**3.3.** APERTURA CURSO TRANSFERENCIA DE ENERGÍA. Los estudiantes firmantes en el documento adjunto solicitan la apertura del curso para el periodo vacacional del año 2010.

**3.4.** ADRIANA MARCELA VEGA y WILSON DÍAZ GAMBA presentan propuesta para la aprobación del apoyo económico a la actividad del Subcomité de Currículo. Denominada “análisis y desarrollo del proceso de Acreditación y currículo de Ingeniería Eléctrica por parte de los docentes de vinculados al proyecto”.

#### **4. VARIOS.**

**4.1.** Solicitud al consejo de facultad la asignación del docente EDWIN RIVAS TRUJILLO como miembro del Consejo de Carrera del proyecto curricular.

**4.2.** Asignación jefes de Área.

**4.3.** Dado la reunión del día 26 de abril de 2010 a las 10:00 a.m. el profesor Wilson Díaz Gamba propone Se asigne docentes para cada área de la facultad, dado que la Movilidad de estudiantes entre coordinaciones dificulta la actividad del docente.

### **DECISIONES Y CONCLUSIONES**

#### **1 VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.**

Siendo las 04:30 p.m., del martes 27 de Abril de 2010, se reunieron los Miembros del Consejo de Carrera en la Oficina de la Coordinación, para realizar la reunión Ordinaria de Consejo de Carrera. Una vez verificado la asistencia se inicia la sesión.

#### **2. CASOS ESTUDIANTES.**

**2.1** CRISTIAN MANUEL SANTIESTEBAN GONZALEZ COD: 20091007016, solicita retiro voluntario de la universidad por problemas económicos.

Una vez revisado el caso del estudiante el Consejo de Carrere decide aprobar la solicitud.

**2.2** ANTONIO JOSE VEGA RISSO COD: 20052007068 Y FABIAN ALEXANDER CRUZ ESPITIA COD: 20052007031, solicitan revisores para el anteproyecto “DISEÑO DE UN SISTEMA PROTOTIPO DE ILUMINACIÓN PUBLICA POR MEDIO DE TEGNOLOGÍA LED Y PANELES FOTOVOLTAICOS” cuyo director es el Ingeniero Ms. C. JOHANN ALEXANDER HERNANDEZ MORA. Los estudiantes radican documento en CD pero no adjunta el formato de evaluación.

[Escribir texto]

Una vez revisado el tema propuesto por los estudiantes el Consejo de Carrera asigna como revisores a los docentes Ms. C. EIDER ALEXANDER NARVÁEZ CUBILLOS y Ms. C. JORGE ALEXANDER ALARCÓN VILLAMIL

### **3 CASOS PROFESORES.**

**3.1 DIANA STELLA GARCIA MIRANDA.** Solicita se apruebe el calendario y la metodología para la revisión y evaluación de varios aspectos del diseño curricular del proyecto de Ingeniería Eléctrica.

Una vez revisado el oficio radicado por la docente el Consejo de Carrera aprueba las siguientes actividades:

**Actividad 1.** Revisar la Misión, Visión, perfiles profesionales y competencias buscando acuerdos en las áreas propias de la Carrera de Ingeniería Eléctrica.

- Duración 3 horas.
- Materiales:
  - Monitores Administrativos o personal de apoyo logístico.
  - Tableros o paredes forrados en el papel periódico o de papelógrafo.
  - Fichas de Cartulinas de Colores (azul o rosado, amarillo o verde, blanco).
  - Marcadores del mismo color (al menos uno para cada participante).
  - Tijeras, cinta adhesiva, hojas de papel periódico o de papelógrafo.
  - Cronómetro o Alarma.
  - Puntos Adhesivos.
  - Material Complementario según las preguntas a solucionar.
- Resultados: El proceso tendrá los siguientes productos.
  - Revisión de la información realizada entre el 2007 y 2009.
  - Determinación de los dominios del perfil.
  - Clasificación de las competencias complejas por cada dominio del perfil.
  - Establecimiento de vinculaciones entre dominios.
- Descripción de la Actividad.
  - La intención es que todos los miembros participen de una manera equitativa, sin que influyan en las opiniones individuales, se busca facilitar la concentración y el entendimiento de las ideas, usando “voz, oído y vista” que exista un moderador en movimiento constante alrededor de la sala, al mismo tiempo que se permita la posibilidad de movimiento de los participantes para que todos tengan la facilidad de escuchar, ver y participar equitativamente.

**Actividad 2.** Subgrupos cada Área conformada.

Los docentes se reunirán en subgrupos, teniendo como finalidad el área que representan e identifican los espacios académicos (asignaturas, cátedra, grupos

[Escribir texto]

de trabajo) y otras intervenciones (módulos o grupos de espacios académicos) expresamente diseñadas para el logro de la formación en grupos específicos de competencias.

Cada jefe de área, se responsabilizarán por terminar el diligenciamiento de los SYLLABUS y se comprometerá en realizar los siguientes puntos:

- Revisar y diseñar compartidamente en grupo de docentes de una misma área de cada espacio curricular, usando el formato SYLLABUS.
  - Créditos académicos.
  - Justificación (¿Por qué?).
  - Objetivos Competencias, Contenidos, conceptos, Procedimientos, Actitudes (¿Para Qué, Qué?).
  - Metodología, Articulación (¿Cómo?).
  - Recursos (¿Con Qué?).
  - Organización, Espacios, tiempos (¿De que Forma?).
  - Evaluación (¿Qué, Cuando, como?).
- Revisar o Construir Guisa de Laboratorio por objetivos y no de tipo instrumental, diálogo de estrategias pedagógico/didácticas para la formación, la enseñanza y el aprendizaje de la ingeniería eléctrica en la determinación de indicadores de idoneidad de las asignaturas del pensum.
- Metodología en la distribución de tiempo de trabajo de los estudiantes según horas de trabajo directo, cooperativo y autónomo, valorando la importancias relativa dentro del espacio académico de las competencias que están trabajando en cada semestre (o unidad de tiempo de seleccionada) y plantear estrategias utilizando TICs.

Se asigna como fecha de la actividad 1 el día jueves 29 de abril de 2010 en el salón 308 del edificio Sabio Caldas. Se aclara que en esta misma reunión se asignará la Actividad 2 a Cargo de cada jefe de área.

**3.2 ADRIANA MARCELA VEGA ESCOBAR.** Presenta un informe de actividades que se han venido desarrollando y así mismo algunas propuestas de desarrollo para el tema de Acreditación y Autoevaluación del proyecto.

La docente Adriana Marcela Vega hace presencia en la sesión de consejo de Carrera realizando un resumen de las actividades realizadas por el subcomité de currículo en el presente período.

Actividades Realizadas.

Febrero 24.

Reunión con el profesor Wilson Díaz encargado del subcomité de currículo, en donde se acordó que se realizarían reuniones periódicas por las dos áreas, de igual manera se trató el tema de prueba académica, para lo cual se comenzó a armar una matriz en donde se evaluarán por parte de docentes consejeros las

[Escribir texto]

causas y los motivos de los estudiantes que se encuentren en este estado para luego efectuar un seguimiento. Se solicitó a la coordinación la lista de estudiantes que se encuentran cursando este proceso, para determinar que número se le debe asignar a cada profesor. Se propuso realizar una salida de trabajo con los docentes del proyecto tanto de planta como TCO y MTO para concretar las actividades relacionadas con currículo y acreditación.

Febrero 25.

Reunión con el comité de acreditación de la facultad. Hicieron entrega de varios formatos de Actividades que CAFI había adelantado el año pasado, para que fuera diligenciados junto con el coordinador y saber que había sido desarrollado por el proyecto, cada uno de estos formatos fueron diligenciados.

De igual manera se trataron los siguientes aspectos:

- Proceso de autoevaluación.
- Análisis y síntesis de repitencia enviado a CAFI.
- Proceso de Sensibilización.

Marzo 9.

Reunión con el comité de acreditación de la facultad. Se trataron temas inherentes a actividades relacionadas con los procesos de autoevaluación, como por ejemplo: el empleo de una cartelera para temas relacionados como noticias, eventos, reflexiones, etc. Mejora de los canales de comunicación y clima de trabajo al interior de cada proyecto. La activación del proyecto. La activación del programa de la emisora los días domingos. Realizar material de sensibilización que sirva para toda la facultad como videos, boletines, etc. El profesor Germán Méndez, nos sugirió que enviáramos algún tipo de necesidad que se requiera para este proceso. A los cual se envió al Consejo de Carrera el día 09 de Marzo una serie de actividades y estas una vez aprobadas y discutidas se remitieron a dicha oficina, lamentablemente la universidad no aprobó ninguna de las mismas.

Marzo 10

Reunión con los profesores Wilson Díaz y Diana García, en donde la profesora manifestó su deseo de colaborar en las actividades propias de acreditación y currículo, a lo anterior abrió un aula virtual en donde se colgó los documentos que se han venido trabajando antes del año 2010. Se retomo el tema de la encuesta para saber las causas de porque algunos estudiantes entran a prueba académica, se armo la matriz para enviar al monitor para pasarla a una base de datos. Después de esta reunión con el profesor Wilson hemos estado interactuando con esta información hasta que quedo el consolidado de la matriz y ya esta en manos del monitor Andrés. En cuanto a la salida de trabajo con los docentes el comité realizó el formato de solicitud, la cotización y el oficio para que esto sea aprobado, estamos a la espera de la respuesta.

[Escribir texto]

Abril 13.

Reunión con el comité de acreditación de la facultad. Se nos efectuó una invitación a un taller el día 21 de abril en horas de la tarde para desarrollar el tema inherente a la fase en donde se encuentra el proyecto curricular en este momento. Se trataron temas relacionados con autoevaluación y su respectiva sensibilización.

Abril 21.

Asistí junto con el Coordinador y el representante de currículo del proyecto al taller de acreditación y currículo en donde se nos dio una mirada hacia los procesos de calidad institucionales y como estos están involucrados en nuestro proyecto, así mismo se analizó la misión y visión tanto de la institución. Facultad y currículo y la articulación de ellas.

De las anteriores actividades es importante resaltar que estos procesos deben ser diseccionados a toda la comunidad del proyecto por esta razón sugiero algunas actividades que podemos realizar entre todos los docentes teniendo en cuenta que aunque se solicito el apoyo de algunas actividades no cortamos con los recursos económicos:

- Concientizar a los docentes en las reuniones de profesores sobre la labor que deben adelantar como profesores consejeros, de la siguiente manera, a cada uno se le asignara una relación equitativa de los estudiantes que están en prueba académica, ellos deben diligenciar junto con el estudiante (previamente citado por el docente) una especie de encuestas, en donde hay unos parámetros definidos. Realizar el seguimiento de estos estudiantes, por lo menos dos veces en el semestre con el fin de monitorear este proceso.
- Trabajar mas de la parte de las bases, sin reducir el tiempo del contenido de las materias, planteando al inicio del semestre unos cursos obligatorios para los primeros semestres, especialmente en el área de matemáticas, física y álgebra.
- Como vamos a estar en el proceso de autoevaluación y este es permanente, creo que es importante involucrar a los docentes en el aprovechamiento de la cartelera de acreditación asignado a cada espacio semanal de reflexión.
- Es de mi interés realizar un video de corra duración donde se muestre lo que se realiza al interior del proyecto como por ejemplo los programas de extensión, salidas pedagógicas realizadas por los docentes, participación de eventos, laboratorios, etc. El cual puede ser presentado en diferentes escenarios como la inducción a los primiparas, visitas de pares, etc.

[Escribir texto]

**3.3 APERTURA CURSO TRANSFERENCIA DE ENERGÍA.** Los estudiantes firmantes en el documento adjunto solicitan la apertura del curso para el periodo vacacional del año 2010.

Una vez revisada la metodología y la importancia de la asignatura para el estudiante el Consejo de Carrera decide solicitar concepto a los docentes Diana Stella García y Edwin Rivas Trujillo de la viabilidad de abrir un curso vacacional para esta asignatura.

**3.4 ADRIANA MARCELA VEGA y WILSON DÍAZ GAMBA** presentan propuesta para la aprobación del apoyo económico a la actividad del Subcomité de Currículo.

Una vez revisado el documento con la propuesta el Consejo de Carrera decide dar el aval para el apoyo económico al evento.

#### **4 VARIOS.**

**4.1** Solicitud al consejo de facultad la asignación del docente EDWIN RIVAS TRUJILLO como miembro del Consejo de Carrera del proyecto curricular.

El Consejo de Carrera realiza un análisis de la conformación actual del Consejo determinando la necesidad de cambiar al docente Luis Eduardo Machado dado a retiro próximo de la universidad distrital. Dado lo anterior el consejo de Carrera solicita al Consejo de Facultad el nombramiento del docente Edwin Rivas Trujillo Ph. D. adscrito al proyecto curricular como docente de planta para ser parte del Consejo de Carrera.

**4.2** Asignación jefes de Área.

Revisando la reunión de profesores realizada el día 15 de abril de 2010, Acta 004-2010, por petición del docente Wilson Díaz el Consejo de Carrera decide confirmar el nombramiento de los jefes de área como sigue:

<b>Área</b>	<b>Asignaturas</b>	<b>Jefe área.</b>
Ciencias Básicas	Física	Roberto Poveda, Rafael Castillo
	Matemáticas	
Básicas de Ingeniería	Informática	Edwin Rivas Trujillo.
	Circuitos	
	Electrónica y Control	
Ingeniería Aplicada	Energía y Potencia	Alexander Narváez
Formación Complementaria	Socio Humanísticas	Wilson Díaz Gamba
	Económico Administrativa	

[Escribir texto]

Se realiza la modificación en el área Ciencias Básicas de Ingeniería cambiando a la docente Ing. Esp. Adriana Marcela Vega por el docente Edwin Rivas Trujillo Ph. D. dado que la profesora tiene el tiempo copado con el Subcomité de Currículo y Acreditación.

**4.3** Dado la reunión del día 26 de abril de 2010 a las 10:00 a.m. el profesor Wilson Díaz Gamba propone Se asigne docentes para cada área de la facultad, dado que la Movilidad de estudiantes entre coordinaciones dificulta la actividad del docente.

El coordinador está en la posición de seguir la reglamentación dictada por la facultad de ingeniería. El Consejo de Carrera esta de acuerdo con la coordinación.

**Se termina la sesión a las 06:00 P.M.**

Para constancia se firma la presente a los CUATRO (04) días del mes de Mayo de 2010.

**Alexander Narváez**  
Docente de Planta

**Ernesto Gómez Vargas**  
Docente de Planta

**Laura Osorio Tellez**  
Representante Estudiantil

**Wilson Díaz Gamba**  
Docente de Planta

**ORIGINAL FIRMADO**

**Álvaro Espinel Ortega**  
Presidente Consejo